



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
LERCARA FRIDDI

I.I.S.S. Lercara Friddi-Viale Pietro Scaglione n.24-90025 Lercara Friddi (Pa)
Tel.0918213969 -Fax 0918211224 E.mail:pais01100c@istruzione.it-pais01100c@pec.istruzione.it www.iislercarafriddi.edu.it

CIRCOLARE N. 265

I.I.S.S. "LERCARA FRIDDI"
Prot. 0022120 del 27/11/2025
IV (Uscita)

Lercara Friddi, 27-11-2025

Ai/Alle docenti dell'I.I.S.S. Lercara Friddi
Alle famiglie e agli/alle studenti/studentesse dell'I.I.S.S. Lercara Friddi
Ai/alle rappresentanti dei genitori e degli/delle studenti/studentesse
dell'I.I.S.S. Lercara Friddi
Al personale ATA
Alla Funzionaria ad elevate qualificazioni DSGA
Sito Istituzionale

Oggetto: Ricevimento genitori mese di Dicembre 2025 presso i locali delle diverse sedi dell'Istituto.

- Visto il Piano Annuale delle attività approvato nella seduta dell'01.10.2025 dal Collegio Docenti,
- si comunica ai/docenti in indirizzo, ai genitori e agli/alle studenti/studentesse che nel mese di dicembre 2025 secondo il calendario sotto indicato, si svolgeranno in presenza, nelle varie sedi dell'Istituto, i ricevimenti dei genitori per analizzare individualmente la situazione didattico-disciplinare delle studentesse e degli studenti.

Prima dell'avvio dei colloqui scuola-famiglia, nei primi 10 minuti, ogni Consiglio di Classe dovrà discutere in merito ad eventuali particolari situazioni che si sono verificate nell'intervallo temporale compreso tra l'ultima seduta del Consiglio stesso e la data di svolgimento della seduta collegiale, verbalizzando i relativi accadimenti, quali ad esempio:

- eventuali assenze di massa e adozione delle misure consequenziali,
- ripetuti ingressi posticipati e/o uscite anticipate da parte degli/delle studenti/studentesse e le misure adottate per il contrasto di tali comportamenti;
- necessità di rivedere/integrare alcuni aspetti del PDP a seguito di ulteriore confronto con le famiglie degli/delle studenti/studentesse speciali, ovvero elaborazione di nuovi PDP, a seguito di osservazione e di condivisione con la famiglia dell'opportunità di adozione di tale

strumento di intervento;

-dinamiche relazionali emerse e eventuale colloquio avvenuto con i genitori;

-altre situazioni da attenzionare e da verbalizzare a seconda delle esigenze specifiche di ciascun contesto classe. Qualora non dovessero esserci particolari problematiche da affrontare, si potrà dare avvio immediatamente ai colloqui con i genitori.

CALENDARIO RICEVIMENTI

Data	Orario		LERCARA	VICARI
			CLASSI	CLASSI
LUNEDI' 01 DICEMBRE	14:30	15:30	1 A	
	15:30	16:30	2A	4L
	16:30	17:30	3A	3L
	17:30	18:30	4A	1L
	18:30	19:30	5A	

Data	Orario		LERCARA	VALLEDOLMO	PRIZZI
			CLASSI	CLASSI	CLASSI
MARTEDI' 02 DICEMBRE	14:30	15:30	1K	4F	1T
	15:30	16:30	2K / 1EC	3F	2T
	16:30	17:30	5K /2EC	2F	3T
	17:30	18:30	3K / 2 G	1F	4T ₁
	18:30	19:30	4K / 1G		5T

Data	Orario		LERCARA	ALIA	PRIZZI
			CLASSI	CLASSI	CLASSI
MERCOLEDI' 03 DICEMBRE	14:30	15:30	1D / 5E	1P	4T ₂ / 1NU
	15:30	16:30	2D / 4EC	2P	2N
	16:30	17:30	3D / 3EC	3P	3NU
	17:30	18:30	4D / 5C	4P	4N
	18:30	19:30	5D	5P	5N

Data	Orario		LERCARA	PRIZZI
			CLASSI	CLASSI
GIOVEDI' 04 DICEMBRE	14:30	15:30	2B	2U
	15:30	16:30	3B	4U
	16:30	17:30	4B	5U
	17:30	18:30	5B	

MODALITÀ ORGANIZZATIVE

I colloqui saranno articolati per classi e avranno la durata di 60 minuti in modo da consentire ai genitori di interloquire con tutti/e i/le docenti; si rende, pertanto, necessaria la puntualità nell'orario di avvio dell'incontro al fine di assicurare un ordinato svolgimento delle attività. Il/la coordinatore/coordinatrice della classe avrà il compito di illustrare ai genitori la situazione didattica-disciplinare di ciascun/a studente/studentessa soffermandosi sugli aspetti riguardanti il rispetto delle regole, la socializzazione, l'apprendimento disciplinare, il comportamento, il metodo di studio, la frequenza, l'impegno, la partecipazione attiva o meno al dialogo educativo, i punti di forza, le eventuali lacune e le difficoltà rilevate, la definizione condivisa, con conseguente assunzione di reciproca responsabilità, di eventuali strategie da porre in essere per migliorare il processo di apprendimento, fatta salva la possibilità di intervento da parte di tutti/e i/le componenti del Consiglio di classe, che potranno esplicitare il loro punto di vista rispetto a situazioni disciplinari particolari rilevate nella relazione con il/la singolo/a studente/studentessa.

OPERAZIONI di VERBALIZZAZIONE

Sarà cura del/della docente coordinatore/coordinatrice di classe provvedere alla verbalizzazione utilizzando il format che sarà disponibile sulla bacheca argo, suscettibile di adattamento in funzione delle esigenze specifiche della classe.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PROF.SSA GIOVANNA LASCARI

Firmato digitalmente

GIOVANNA LASCARI
27.11.2025 17:12:22 CET