



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
LERCARA FRIDDI**

I.I.S.S. Lercara Friddi -Viale Pietro Scaglione n. 24 – 90025 Lercara Friddi (PA)
Tel. 0918213969 - Fax 0918211224 Email: pais01100c@istruzione.it – pais01100c@pec.istruzione.it
www.iislercarafriddi.it

CIRCOLARE N. 276

Lercara Friddi, 02.12.2025

I.I.S.S. "LERCARA FRIDDI"
Prot. 0022452 del 02/12/2025
IV (Uscita)

Ai/alle docenti delle classi II dell'I.I.S.S. Lercara Friddi

Ai genitori e agli/alle studenti/studentesse dell'I.I.S.S. Lercara Friddi

Al personale ATA

Alla Funzionaria ad elevata qualificazione
DSGA

Sito web istituzionale

Oggetto: Autorizzazione all'utilizzo dei tablet in dotazione a tutte le classi II per la didattica e disposizioni organizzative per garantire il corretto funzionamento dei device e il relativo controllo

Si comunica alle SS.LL. che, al fine di potenziare le metodologie didattiche innovative e favorire un apprendimento più interattivo e partecipato, è autorizzato l'utilizzo dei tablet in dotazione a tutte le classi II come strumenti di supporto alla didattica.

Ogni studente/studentesse dovrà essere utilizzare sempre lo stesso tablet contraddistinto da un certo numero di inventario. E' assolutamente vietato utilizzare tablet contrassegnati da numeri diversi da quello che è stato abbinato al proprio nominativo.

L'utilizzo dei dispositivi è consentito nel rispetto delle seguenti indicazioni operative:

1. Richiesta chiavi del carrello di ricarica

Prima dell'utilizzo dei tablet, il/la docente dovrà **richiedere all'Assistente Tecnico le chiavi di accesso al carrello di ricarica**, provvedendo successivamente alla loro riconsegna al termine dell'attività.

2. Finalità esclusivamente didattica

I tablet devono essere impiegati unicamente per attività coerenti con il percorso formativo (piattaforme educative, esercitazioni, ricerche guidate, letture digitali, applicazioni didattiche).

3. Responsabilità del/della docente

Durante l'attività, il/la docente è responsabile della sorveglianza e del corretto utilizzo dei dispositivi da parte degli/delle studenti/studentesse

4. Ripristino del materiale al termine dell'uso

I tablet devono essere riposti nell'apposito carrello e collegati alla ricarica secondo le indicazioni fornite. Al termine delle ore di lezione, il/la docente che ha ricevuto le chiavi di accesso al carrello dovrà provvedere a richiederlo e a riconsegnare le chiavi all'Assistente Tecnico, il quale potrà a sua volta metterle a disposizione del/della docente dell'ora successiva.

5. **Divieto di utilizzo improprio**

È vietata l'installazione di applicazioni non autorizzate o l'uso dei tablet per finalità estranee all'attività didattica.

6. **Profili di responsabilità degli studenti e delle studentesse**

Gli studenti e le studentesse sono tenuti/e a:

- utilizzare i tablet con cura e secondo le indicazioni del/della docente;
- non modificare impostazioni, installare applicazioni o accedere a contenuti non pertinenti alla didattica;
- non danneggiare o manomettere in alcun modo i dispositivi;
- segnalare immediatamente eventuali malfunzionamenti riscontrati.

Eventuali **danni derivanti da uso improprio, negligenza o mancato rispetto delle regole** saranno valutati secondo il Regolamento d'Istituto e potranno comportare:

- responsabilità disciplinare;
- eventuale responsabilità patrimoniale nei casi previsti dalla normativa vigente.

7. **Segnalazione malfunzionamenti**

Eventuali guasti, anomalie o danneggiamenti devono essere tempestivamente segnalati all'Assistente Tecnico o al referente per le tecnologie.

Si confida nella collaborazione e nella consueta professionalità del personale docente per una gestione attenta e responsabile delle dotazioni digitali della scuola.

La presente circolare è immediatamente esecutiva.

Si allega il registro che deve essere costantemente aggiornato dal/dalla docente ogni qualvolta vengano utilizzati i dispositivi.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giovanna Lascari

Firmato digitalmente

GIOVANNA LASCARI
02.12.2025 15:47:51
CET