



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
LERCARA FRIDDI**

I.I.S.S. Lercara Friddi - Viale Pietro Scaglione n. 24 – 90025 Lercara Friddi (Pa)
Tel. 0918213969 - Fax 0918211224 Email: pais01100c@istruzione.it – pais01100c@pec.istruzione.it
www.iislercarafriddi.edu.it

Circolare n. 526

Lercara Friddi, 10.03.2026

I.I.S.S. "LERCARA FRIDDI"
Prot. 0004411 del 10/03/2026
IV (Uscita)

**Ai/alle docenti specializzati/e per le attività di sostegno dell'I.I.S.S.
Lercara Friddi**

**Al personale ATA
Alla Funzionaria ad elevata qualificazione D.S.G.A
Sito Web Istituzionale**

**OGGETTO: Convocazione Dipartimento di Sostegno in data 17.03.2026 e adempimenti da porre
in essere entro il 16.03.2026 ed entro la data di svolgimento dei GLO intermedi**

Facendo seguito alle risultanze della Conferenza di servizi svoltasi in data odierna e convocata con Nota prot. n. 5978 del 04.03.2026 dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia Ufficio VIII - Ambito territoriale di Palermo, si comunica che, in data 17.03.2026 alle ore 14.45 è convocato presso la sede di Lercara Friddi, in aula immersiva, il Dipartimento di sostegno per trattare i seguenti punti all'OdG:

- 1. Analisi delle Nuove procedure di determinazione delle dotazioni organiche di diritto del personale docente di sostegno a.s. 2026/27 con un approfondimento in merito al nuovo sistema di certificazione introdotto dal D. Lgs. 62/2024;**
- 2. Aspetti legati alla partecipazione alle prove INVALSI degli/delle studenti/studentesse con disabilità delle classi II;**
- 3. Indicazioni operative per i GLO intermedi di imminente convocazione.**

Entro il 16 marzo ed in vista degli incontri GLO, i/e docenti specializzati/e per le attività di sostegno, sono invitati/e a recarsi presso l'Ufficio didattico per porre in essere il seguente adempimento:

“Controllo documentale del fascicolo personale dello/a studente/studentessa della classe assegnata ed in particolare verifica della tipologia di documentazione INPS e ASP agli atti della scuola, dell'intervallo di validità dei verbali/ certificazioni relative alla condizione di disabilità, ed indicazione della presenza o meno del profilo di funzionamento.” Si raccomanda la massima attenzione e scrupolosità nel controllo documentale anche rispetto ai profili di responsabilità personale di ciascuno/a.

In assenza di verbale INPS di disabilità, il/la docente di sostegno dovrà tempestivamente contattare la famiglia per richiedere la copia dell'importante documento in loro possesso verificandone personalmente la validità e,

laddove scaduto, tale circostanza **dovrà essere tempestivamente segnalata**, con apposito modulo, da consegnare alla Funzione Strumentale “inclusione”, prof.ssa Alaimo Anna Maria e Prof.ssa Sconzola Mariarosa.

In assenza di **certificazione di disabilità rilasciata dalla Commissione medico-legale INPS/ASL in corso di validità**, la scuola non potrà procedere alla richiesta delle **ore di sostegno per l’anno scolastico successivo**, come previsto dalla normativa vigente in materia di inclusione scolastica.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giovanna Lascari

GIOVANNA LASCARI
10.03.2026 17:32:46 CET