



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE LERCARA
FRIDDI

IISS Lercara Friddi-Viale Pietro Scaglione n.24-90025 Lercara Friddi (Pa)
Tel.0918213969 –Fax 0918211224 E.mail:pais01100c@istruzione.it–pais01100c@pec.istruzione.it www.iislercarafriddi.edu.it

CIRCOLARE N.844

Lercara Friddi, 22.07.2026

I.I.S.S. "LERCARA FRIDDI"
Prot. 0013729 del 22/07/2026
IV (Uscita)

**Ai/alle docenti dell'Istituto di Istruzione
Secondaria Superiore Lercara Friddi**

Ai genitori e agli/alle studenti /studentesse dell'IISS Lercara Friddi

Al personale ATA

Alla Funzionaria ad elevata Qualificazione DSGA

Loro Sedi

Sito Web Istituzionale

OGGETTO: Avvio Corsi di recupero estivi aventi come destinatari/e gli studenti/studentesse con giudizio sospeso e trasmissione dei calendari delle attività

CONSIDERATO che si è reso necessario realizzare i corsi di recupero per le discipline nelle quali sono stati riportati debiti formativi all'esito dello scrutinio finale dell'a.s. 2025-2026, rivolti a gruppi di studenti e studentesse individuati/e dai Consigli Di Classe;

VISTO il secondo avviso prot. n. 13254 del 10.07.2026 volto alla selezione di docenti interni/e a cui affidare l'incarico per l'attuazione di corsi di recupero estivi rivolti agli/alle studenti/studentesse con carenze nelle discipline curriculari;

VISTE le istanze pervenute entro il 15.07.2026 e assunte agli atti della scuola;

VISTI gli esiti della procedura pubblica di selezione del personale interno, giusto provvedimento dirigenziale del 20.07.2026 prot. n.13640;

Si comunica alle SS.LL. che, a partire **dal 23 luglio 2026**, i/e docenti individuati/e per le discipline Estimo e genio rurale, Elettronica ed elettrotecnica, Informatica e Scienze e tecnologie applicate avvieranno **presso la sede di PRIZZI** i corsi di recupero estivi della durata di 18 ore ciascuno destinati agli/alle studenti/studentesse con giudizio sospeso.

Si trasmettono, di seguiti, i calendari dei diversi percorsi di recupero:

CORSO DI Estimo e genio rurale e STA limitatamente alla classe II U
docente individuata: Prof.ssa Lo Voi Rosalia

Date	orario	Totale ore 18
Giovedì 23/07/2026	09:00-12:30	3,5
Lunedì 27/07/2026	09:00-12:30	3,5
Mercoledì 29/07/2026	09:00-12:30	3,5
Venerdì 31/07/2026	09:00-12:30	3,5
Giovedì 20/08/2026	09:00-13:00	4,0

	Classi Parallele e n. studenti/studentesse da coinvolgere	Docente individuato	Totale	N ore
Estimo e genio rurale	IV U n. 4 studenti/studentesse	Prof.ssa Lo Voi Rosalia	6	18
	III L n. 1 studenti/studentesse			
Scienze e tecnologie applicate	II U n. 1 studente/studentessa (disciplina STA)			

CORSO DI Elettronica ed elettrotecnica
docente individuata: Prof. ssa Colletti Anna Maria

Date	orario	Totale ore 18
Giovedì 23/07/2026	09:00-12:30	3,5
Lunedì 27/07/2026	09:00-12:30	3,5
Mercoledì 29/07/2026	09:00-12:30	3,5
Giovedì 20/08/2026	09:00-13:00	4,0

5° incontro da programmare

	Classi Parallele e n. studenti/studentesse da coinvolgere	Docente individuato	Totale	N ore
Elettronica ed elettrotecnica	III T n. 3 studenti	Prof.ssa Colletti Anna Maria	4	18
	IV T 1 n. 1 studenti			

CORSO DI Informatica e Scienze e tecnologie applicate
docente individuato: Prof. Ruffino Salvatore

Date	orario	Totale ore 18
Lunedì 27/07/2026	09:00-12:30	3,5
Mercoledì 29/07/2026	09:00-12:30	3,5
Venerdì 31/07/2026	09:00-12:30	3,5
Giovedì 20/08/2026	09:00-13:00	4,0

5° incontro da programmare

	Classi Parallele e n. studenti/studentesse da coinvolgere	Docente individuato	Totale	N ore
Scienze e tecnologie applicate	II T n.3 studenti	Prof. RUFFINO SALVATORE	7	18
	I T 1 n. 4 studente			
Informatica e				

Come già indicato nelle precedenti circolari, i genitori che non intendono avvalersi dei corsi di recupero organizzati dalla Nostra Istituzione dovranno trasmettere modello di rinuncia e dichiarare di voler provvedere autonomamente al recupero delle carenze formative, utilizzando il modello allegato.

I calendari sopra indicati potranno subire delle variazioni per esigenze sopravvenute e/o cause di forza maggiore che il/la docente incaricato/a dovrà prontamente comunicare all'Ufficio di Vicepresidenza e di Segreteria.

Inoltre, lo/la stesso/a docente dovrà avvisare con tempestività gli/le studenti/studentesse e le loro famiglie della variazione degli incontri.

Ogni docente incaricato/a, inoltre, dovrà ritirare presso l'Ufficio di Vicepresidenza, prima dell'avvio dei corsi, il registro cartaceo, i programmi delle discipline delle varie classi, realizzare l'intervento nel rispetto della traccia programmatica presentata in sede di candidatura e compilare in tutte le sue parti il registro delle attività. Al termine degli incontri dovrà predisporre una dettagliata relazione finale relativa all'intervento didattico appena concluso, che sarà consegnato al Consiglio di Classe impegnato nello scrutinio finale di fine agosto. Si auspica un confronto preliminare tra il/la docente incaricato e il/la docente della disciplina nella quale è stato riportato il debito formativo al fine di avviare un processo di confronto e di conoscenza in via preliminare delle difficoltà di ogni singolo/a studente/studentessa su cui si dovrà intervenire con un approccio personalizzato.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giovanna Lascari

Firmato digitalmente