



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
LERCARA FRIDDI

I.I.S.S. Lercara Friddi-Viale Pietro Scaglione n.24-90025 Lercara Friddi (Pa)  
Tel.0918213969 –Fax 0918211224 E.mail:pais01100c@istruzione.it–pais01100c@pec.istruzione.it www.iislercarafriddi.edu.it

*Prot. n.*

*Lercara Friddi 05.07.2026*

I.I.S.S. "LERCARA FRIDDI"  
Prot. 0013007 del 05/07/2026  
VII (Uscita)

**Alla Funzionaria ad elevata qualificazione DSGA  
Dott.ssa Elisabetta Maria Mercadante  
All'Albo on line  
Amministrazione trasparente**

**AGLI ATTI DEL PROGETTO**

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO di SUPPORTO AL RUP IN AMBITO AMMINISTRATIVO/CONTABILE per lo svolgimento delle attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi incardinati nel Progetto dal titolo “L'estate che unisce: oltre l'aula tra sport, creatività, consapevolezza di sé e laboratori tematici” Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025)  
Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-777  
CUP H44D25001710007**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l'articolo 21;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

**VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTA** la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “*gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso*”;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;

**VISTO** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

**VISTA** la Delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

**VISTO** il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il D.A. 7753 del 28.12.2018 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n.107;

**VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023, recante il Codice dei contratti pubblici;

**VISTO** il D.P.C.M. del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

**VISTA** in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, che punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente;

**VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative relativamente agli Avvisi emanati dal Ministero dell’istruzione e del merito nell’ambito del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione CE(2023)6885 final;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. 81652 del 23/05/2025 per lo svolgimento di Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate II finestra);

**VISTO** il progetto redatto ai sensi dell'avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025) Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96;

**EVIDENZIATO** che l'avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025, si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 72 dell'11 aprile 2024 e n. 96 del 22 maggio 2025 del Ministro dell'istruzione e del merito;

**VISTA** la Delibera n. 79 del 13.06.2025 del Collegio Docenti di autorizzazione alla partecipazione al progetto, giusto verbale n. 10;

**VISTA** la Delibera n. 48 del 27.06.2025 del Consiglio di Istituto avente per oggetto: Approvazione candidatura ex Avviso n. 81652 del 23-05-2025 seconda finestra proposta progettuale **di € 79.884,00** “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”- Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (PN Scuola) - risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96- CUP H44D25001710007;

**VISTA** la candidatura dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Lercara Friddi N. 18599 trasmessa in data 30.06.2025;

**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 con la quale sono stati ammessi a finanziamento il progetto in risposta all'Avviso Prot prot. n. 81652 del 23/05/2025, “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025) Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96, **per un importo complessivo pari a € 79.884, 00;**

**VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n° 57 del 23.07.2025, prot. n. 13795 del 26.07.2025, avente ad oggetto la Nomina Rup e attività di Project Manager progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A-Interventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 e al decreto del 22 maggio 2025, n. 96 del Ministro dell'istruzione e del merito – ex avviso Prot.81652 del 23/05/2025, seconda finestra, Progetto sottoazione: ESO4.6.A4.A Titolo: “L'estate che unisce: oltre l'aula tra sport, creatività, consapevolezza di sé e laboratori tematici” - CUP: H44D25001710007;

**VISTO** il Decreto di assunzione nel Programma Annuale 2025 prot. n. 13711 del 23.07.2025;

**VISTO** il verbale prot. n. 13988 del 04.08.2025 RSU d'Istituto INTEGRAZIONE CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA di istituto A S 2024 2025 del personale docente ed ATA appartenente all'istituzione scolastica IISS di Lercara Friddi ai sensi dell'art. 30 comma 4 lettera c) e commi 9 e 10 lettera b) del CCNL 2019- 2021 del 18.01.2024 relativamente alla materia : i criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165 del 2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali ed orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari eventualmente destinate alla remunerazione del personale con particolare riferimento alla sezione relativa alla ripartizione delle risorse funzionali alla realizzazione del progetto de quo (PIANO ESTATE II edizione);

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 56 del 23.07.2025 di variazione al Programma Annuale con iscrizione a bilancio del finanziamento concesso prot. n. 13794 del 26.07.2025;

**VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29.01.2025 con atto deliberativo n. 27;

**VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13.02.2026 con atto deliberativo n. 118;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025-2028 e il suo aggiornamento annuale per il 2025-2026 elaborato dal Collegio Docenti nella seduta del 08.01.2026 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 09- 01- 2026 con delibera n. 105;

**CONSIDERATO** che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa alla realizzazione integrale dell'azione progettuale de qua;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso;

**CONSIDERATO CHE** l'attuazione delle progettazioni di cui trattasi richiede il necessario coinvolgimento della Funzionaria ad Elevate Qualificazioni, Direttore dei servizi generali e Amministrativi Dott.ssa Elisabetta Maria Mercadante per supporto amministrativo contabile alla Dirigente Scolastica in qualità di Responsabile Unico di progetto;

**VERIFICATO** che gli incarichi attribuiti alla Funzionaria ad Elevate Qualificazioni, Direttore dei servizi generali e Amministrativi Dott.ssa Elisabetta Maria Mercadante in ragione del suo specifico ruolo, così come previsto dall'art. 25 comma 5 del D.lvo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) non necessitano di procedure di selezione, previa acquisizione della disponibilità dell'interessata;

**PRESO ATTO** che la Funzionaria ad Elevate Qualificazioni Direttore dei servizi generali e Amministrativi Dott.ssa Elisabetta Maria Mercadante, ha dato la propria disponibilità e non si trova in alcuna delle incompatibilità che possano ostacolare o impedire l'effettuazione della prestazione professionale richiesta e che possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, giusta dichiarazione resa in data 30.03.2026 assunta al prot. 5802 e allegata alla presente lettera di incarico;

**CONSIDERATA** la disponibilità per l'effettuazione dei compiti sotto citati;

## DECRETA

Il conferimento alla Funzionaria ad Elevate Qualificazioni Direttore dei servizi generali e Amministrativi a tempo indeterminato, Dott.ssa Elisabetta Maria Mercadante, in servizio in questa Istituzione Scolastica con incarico triennale, dell'incarico di prestare servizio in eccedenza al proprio orario d'obbligo a supporto del progetto *de quo*. Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio fino ad un **massimo di 150 ore**, nell'intervallo temporale compreso **tra il 05.07.2026 e il 31.12.2026** Per ogni ora aggiuntiva prestata sarà corrisposto alla S.V. il compenso orario lordo dipendente stabilito dalla tabella annessa al CCNL 18.01.2024 e precisamente € 20,35.

Sul compenso gravano le ritenute previdenziali (8,80%) assistenziali (0,35%) e dell'IRPEF (33%) a carico del dipendente. Le ritenute a carico dello Stato da applicare sul compenso lordo sono pari al 24,20% per le ritenute previdenziali e 8,50% per l'IRAP. La spesa totale onnicomprensiva per l'Amministrazione (€ 27,00 ORARIO LORDO Stato) non potrà essere superiore a € 4.050,00.

Eventuali ore prestate in eccedenza rispetto a quelle retribuibili saranno recuperate sotto forma di riposo compensativo.

L'effettuazione di tali ore dovrà essere documentata attraverso TIME SHEET. La prestazione verrà liquidata al termine delle attività. Si precisa che i termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi e che pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

I compiti che le vengono attribuiti sono i seguenti:

- attività specialistica di supporto al RUP per:

- a. La cura, in ciascuna fase di attuazione dell'intervento, del controllo dei livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione del programma;
- b. La cura del corretto e razionale svolgimento delle procedure;
- c. la segnalazione di eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione dell'intervento;
- d. la predisposizione i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di competenza del RUP e sorvegliare la efficiente gestione economica dell'intervento.

Nello specifico l'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- assistenza alla predisposizione, gestione e archiviazione della documentazione del progetto;
- assistenza alla verifica del piano economico-finanziario e della corretta implementazione delle procedure operative e di rendicontazione del progetto sulla piattaforma PN 21-27 o altre piattaforme ministeriali;
- assistenza nella redazione degli avvisi pubblici per l'individuazione di personale incaricato e degli atti correlati alle procedure di selezione;
- assistenza nella predisposizione delle indagini di mercato finalizzate all'acquisizione di forniture di beni e servizi;
- supporto nell'attività di individuazione e verifica di compatibilità dei componenti le commissioni giudicatrici nell'ambito degli avvisi pubblici per la selezione di personale o delle gare di appalto e supporto alle attività delle stesse commissioni per le valutazioni dei profili professionali, di congruità delle offerte e della documentazione amministrativa e per la redazione dei verbali delle sedute;
- assistenza alla redazione degli schemi di incarico e di contratto;
- supporto nella predisposizione di tutti gli atti amministrativi di competenza del RUP;
- assistenza alla pubblicazione all'albo online e sul sito web dell'Istituzione scolastica di tutta la documentazione prevista dalla normativa riguardante la trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- assistenza alle attività di monitoraggio degli interventi, di avanzamento del progetto e di rendicontazione delle spese sostenute sulle piattaforme ministeriali;
- assistenza nella definizione di sistemi di verifica e reporting sulla ammissibilità, congruità e ragionevolezza delle spese, nonché sulla puntualità delle rendicontazioni;

- partecipazioni alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dalla Dirigente Scolastica o da altre figure incaricate per il coordinamento scientifico, tecnico ed organizzativo, la progettazione, il monitoraggio e la valutazione dei risultati;
- la riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure;
- la verifica, la gestione e l'archiviazione del flusso di informazioni relative al progetto.

La spesa sarà imputata all'aggregato pluriennale del Programma Annuale “**P/02/19: Programma Nazionale 21-27 FSE+ESO4.6.A4.A-FSEPNSI2025-777** piano estate 2 ex Avviso n.81652 del 23/05/2025.

La spesa rientra tra gli interventi finanziati dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) nell'ambito del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione CE (2023)6885 final (PN Scuola 21-27).

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto in amministrazione trasparente sezione personale, sottosezione Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) reperibile al link: [Amministrazione Trasparente - ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE MAURO PICONE - LERCARA FRIDDI](#).

**La Dirigente Scolastica**  
**Prof.ssa Giovanna Lascari**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.  
82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

**Per accettazione**  
**La Funzionaria ad elevata qualificazione DSGA**  
**Dott.ssa Elisabetta Maria Mercadante**