



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE LERCARA FRIDDI

I.I.S.S. Lercara Friddi-Viale Pietro Scaglione n.24 – 90025 Lercara Friddi (Pa)
Tel.0918213969 –Fax 0918211224 [E.mail: pais01100c@istruzione.it](mailto:pais01100c@istruzione.it)–pais01100c@pec.istruzione.it www.iislercarafriddi.edu.it

Circolare n. 18

I.I.S.S. "LERCARA FRIDDI"
Prot. 0015431 del 07/09/2026
VII (Uscita)

Lercara Friddi, 07/09/2026

Ai/alle docenti dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Lercara Friddi

Al personale ATA

Alla Funzionaria ad elevata qualificazione DSGA

Al Sito Web Istituzionale

Loro Sedi

Oggetto: Avviso presentazione delle candidature per lo svolgimento del compito di Funzione strumentale al PTOF-anno scolastico 2026-2027

In ottemperanza a quanto deliberato dal Collegio Docenti nella seduta del giorno 02.09.2026, che ha portato all'individuazione del contenuto e del numero delle Funzioni Strumentali, i/le Docenti in servizio presso la nostra Istituzione Scolastica, interessati/e a ricoprire la carica di funzione strumentale al PTOF per il corrente anno scolastico, potranno presentare la domanda (All. A) tramite mail all'indirizzo [pais01100c @istruzione.it](mailto:pais01100c@istruzione.it)

indicando in oggetto “**Candidatura F.S. 2026-2027, Area__**”, allegando il *curriculum vitae et studiorum* e una relazione programmatica (allegato B), **entro e non oltre le ore 12.00 di 21 settembre 2026.**

La tipologia di FF.SS individuate dall'organo collegiale afferiscono alle seguenti aree di intervento e per ciascuna di esse viene indicato il n. di docenti che dovrà curare le attività:

Area 1: AGGIORNAMENTO DEL PTOF, GESTIONE DEL RAV E DEL PDM E AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO;

Funzioni: elaborazione del PTOF 2025-2028, attività volte alla valutazione e autovalutazione d'istituto coordinando le attività afferenti progetti di autovalutazione con il sostegno delle altre F.S. e della Dirigente Scolastica. Coordinare la stesura del RAV d'Istituto e il

successivo Piano di Miglioramento in collaborazione con la Dirigenza Scolastica e le altre funzioni strumentali e con il/le referenti INVALSI.

Area 2: CONTINUITÀ VERTICALE E ORIENTAMENTO IN INGRESSO per l'indirizzo liceale

FUNZIONI: orientamento in ingresso, organizzazione degli open day e delle giornate tematiche presso le varie sedi, rapporti tra i vari ordini di scuola, promozione di iniziative di progettazione di curriculum verticale, organizzazione di eventi con il coinvolgimento dei diversi ordini e gradi di istruzione presenti sul territorio.

Area 2: CONTINUITÀ VERTICALE E ORIENTAMENTO IN INGRESSO per gli indirizzi tecnici e professionale

FUNZIONI: orientamento in ingresso, organizzazione degli open day e delle giornate tematiche presso le varie sedi, rapporti tra i vari ordini di scuola, promozione di iniziative di progettazione di curriculum verticale, organizzazione di eventi con il coinvolgimento dei diversi ordini e gradi di istruzione presenti sul territorio.

Area 3: ORIENTAMENTO IN USCITA e FORMAZIONE SCUOLA LAVORO per l'indirizzo liceale

FUNZIONI: orientamento in uscita, collegamenti con il mondo del lavoro, università e ITS, collegamento con i tutor dell'orientamento e il docente orientatore di istituto, promozione di progetti di rete, contatti con il mondo del lavoro, pubblico e privato per la definizione e progettazione dei PCTO, rapporti con i centri di formazione professionale post-diploma.

Area 3: ORIENTAMENTO IN USCITA e FORMAZIONE SCUOLA LAVORO per gli indirizzi tecnici e professionale

FUNZIONI: *orientamento in uscita, collegamenti con il mondo del lavoro, università e ITS, collegamento con i tutor dell'orientamento e il docente orientatore di istituto, promozione di progetti di rete, contatti con il mondo del lavoro, pubblico e privato per la definizione e progettazione dei PCTO, rapporti con i centri di formazione professionale post-diploma*

AREA 4: COORDINAMENTO ATTIVITÀ SPORTIVE/EDUCAZIONE ALLA SALUTE E BEN-ESSERE (tutti gli indirizzi)

FUNZIONI: coordinamento attività sportive, educazione stradale e patinata, educazione alla salute, centro sportivo, campionati studenteschi, coordinamento attività di educazione alla salute, all'affettività, di educazione alla legalità, promozione di strategie per il potenziamento delle soft skills

Area 5: INCLUSIVITÀ (tutti gli indirizzi)

FUNZIONI: Inclusività- BES- Coordinamento degli interventi in favore degli/delle studenti/studentesse con BES, rapporti Scuola -Famiglia-ASP-Città Metropolitana.

Si precisa che in presenza di più richieste per le diverse aree disponibili, si procederà alla redazione di una graduatoria che tenga conto del *curriculum vitae ed studiorum*, delle esperienze pregresse nell'ambito delle FF.SS. e del contenuto della traccia programmatica. Gli esiti dell'analisi candidature ricevute saranno esposti nella prossima seduta del Collegio Docenti, che avrà luogo a

fine settembre p.v, al fine di consentire l'individuazione dei/delle docenti a cui saranno affidati gli ambiti di intervento del PTOF. In caso di più candidature per la stessa funzione, si procederà alla votazione a scrutinio segreto. **Qualora più docenti volessero proporsi in team per realizzare un'unica F.S. sarà sufficiente presentare un'unica relazione programmatica corredata dai curricula vitae ed studiorum di ciascuno/a dei componenti del gruppo.**

Nel caso di più candidature singolarmente redatte per la stessa funzione strumentale, si chiederà in Collegio Docenti la disponibilità alla collaborazione in seno allo stesso ambito di intervento ai/alle docenti candidati/e e in tal caso si procederà a ripartire all'interno della stessa F.S. l'importo che verrà definito in sede di contrattazione integrativa di istituto.

Si allega copia del modello di domanda (allegato A) e della traccia programmatica (Allegato B). Si precisa che ai sensi dell'art. 88, comma 2 lettera f), del CCNL 29/11/2007 con il Fondo dell'Istituzione Scolastica i compensi per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa di cui all'art. 33 del presente CCNL **non sono cumulabili con il compenso da corrispondere a coloro che svolgono la funzione di collaboratori della Dirigente Scolastica nominati ai sensi dell'art. 25 comma 5 del D.Lgs 165/2001.**

Si precisa, da ultimo, che le Funzioni Strumentali saranno affiancate da Commissioni di lavoro, per le quali si procederà tramite avviso a selezionare i/le componenti.

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione e la disponibilità, che di sicuro sarà foriera di processi di miglioramento in seno alla nostra realtà scolastica.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giovanna Lascari
(firmato digitalmente)